ITI MARCONI PONTEDERA

Istituto Tecnico Statale "G. Marconi"
Via Milano, 51 - 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. 0587 / 53566 - 55390 - 092330
E-MAIL: pitf030003@istruzione.it - WEB: www.marconipontedera.edu.it
PEC: pitf030003@pec.istruzione.it C.F.: 81002020501 c.m.: PITF030003

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

INDIRIZZI DI STUDIO

SETTORE TECNOLOGICO-AMBIENTALE (classi 1^)
SETTORE TECNOLOGICO
Elettronica ed Elettrotecnica
Meccanica, Meccatronica ed Energia
Informatica e Telecomunicazioni
Grafica e Comunicazione

SETTORE LICEALE
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

APPROVATO DAL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 12 OTTOBRE 2026

SI PRECISA CHE IN LINEA DI MASSIMA LE CONVOCAZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI SARANNO RISPETTATE, QUALSIASI VARIAZIONE SARÀ COMUNICATA AGLI/ALLE INTERESSATI/E IN TEMPO UTILE.

1 CALENDARIO SCOLASTICO

INIZIO DELLE LEZIONI	martedì	15 settembre 2026
TERMINE DELLE LEZIONI	giovedì	10 giugno 2027

FESTIVITÀ NATALIZIE

Da		*A*	
giovedì	**24 dicembre 2026**	**mercoledì**	**06 gennaio 2027**

FESTIVITÀ PASQUALI

Da		*A*	
giovedì	**25 marzo 2027**	**martedì**	**30 marzo 2027**

ALTRE FESTIVITÀ

giovedì	**08 ottobre 2026**	**PATRONO DI PONTEDERA**

SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE PREVISTE DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO

lunedì	**07 dicembre 2026**
mercoledì	**23 dicembre 2026**
sabato	**24 aprile 2027**

ADATTAMENTI ORARIO SCOLASTICO

- Primo giorno di scuola: due ore a classe;
- ultimo giorno di scuola prima delle vacanze natalizie: tre ore a classe;
- ultimo giorno di scuola 10 giugno 2027: tre ore a classe.

Giorni complessivi d'attività didattica: 205.

2 STAFF DI DIREZIONE

Prof. Sandro SODINI	Dirigente Scolastico	dirigente@marconipontedera.edu.it
Prof.ssa M. PASSARO	Collaboratrice Vicaria del Dirigente	presidenza@marconipontedera.it mariarosaria.passaro@scuola.istruzione.it
Prof.ssa F. SERRAGONI	Collaboratrice del Dirigente	francesca.serragoni@scuola.istruzione.it
Prof. M. MORANDINI	Collaboratore del Dirigente	massimo.morandini@scuola.istruzione.it

3 FUNZIONI STRUMENTALI

AREA
1) Orientamento *- Orientamento in ingresso e rapporti con le scuole di primo grado* *- Coordinamento della commissione orientamento* *- Orientamento interno*
2) Monitoraggio, qualità, autovalutazione *- Responsabilità autovalutazione di istituto, C.A.F. e Rendicontazione Sociale (individuazione e analisi dati significativi per documentare e valutare le varie attività formative, curricolari ed extracurricolari)* *- Coordinamento della commissione qualità - A.F. - autovalutazione, finalizzato all'autovalutazione della qualità dei servizi offerti (monitoraggio, indagini sulla percezione dei servizi da parte dell'utenza e situazione dei diplomati...)* *- Monitoraggio e coordinamento delle azioni di miglioramento*
3) Coordinamento progetti digitalizzazione didattica *- Coordinamento e progettazione per l'innovazione digitale (PNRR, PN 2127, POR,.), gestione piattaforma Moodle, coordinamento acquisizione e gestione risorse informatiche* *- Interfaccia costante con la commissione per i servizi informatici*
4) Gestione rete di istituto *- Gestione HW e SW rete di istituto e rapporti con il supporto tecnico esterno* *- Gestione in remoto smartboard* *- Interfaccia costante con la commissione per i servizi informatici* *- Coordinamento gestione licenze software*
5) Sostegno agli studenti e alle studentesse *- Iniziative di supporto all'inserimento degli/le alunni/e e al contrasto alla dispersione scolastica (coordinamento tutoraggio studenti/esse in difficoltà del biennio, coordinamento con lo psicologo di scuola, iniziative per la promozione della salute, referente Costell@zioni...)* *- Coordinamento iniziative per la continuità tra ordini di scuola e tra biennio e triennio, partecipazione al progetto di rete ValVal per la realizzazione delle azioni di miglioramento condivise*
6) Supporto alunni/e con bisogni educativi speciali *- Coordinamento iniziative rivolte ad alunni/e con BES* *- Supporto ai docenti per la gestione del PdP*

7) Supporto alla Didattica in relazione al territorio e Polo Tecnico Professionale *- Gestione del Polo Tecnico Professionale, rapporti con ITS e altri Enti per iniziative di formazione* *- Gestione accreditamento dell'Istituzione Scolastica presso la Regione Toscana*
8) Supporto alla internazionalizzazione (e-twinning, ERASMUS+, scambi culturali) *- Gestione presentazione progetti* *- Coinvolgimento docenti-studenti/esse all'internazionalizzazione*

3.1 RIUNIONI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI

Sono previste almeno **due riunioni** tra le singole Funzioni Strumentali e la Presidenza. Tali riunioni saranno convocate dalla Presidenza.

Ove se ne ravvisi la necessità, la Presidenza potrà convocare altre riunioni con le singole e tra le diverse Funzioni Strumentali.

4 DIPARTIMENTI

4.1 DISCIPLINE AFFERENTI, COORDINATORI/COORDINATRICI

I Dipartimenti *[nel rispetto delle indicazioni ministeriali e dei criteri fissati dal Collegio dei Docenti]:*

- definiscono la programmazione didattica per dipartimento disciplinare esplicitando gli obiettivi delle singole discipline per le classi parallele d'ogni corso;
- concordano strumenti di valutazione, tipologie e numero di prove per classi parallele;
- concordano l'uso di laboratori e sussidi didattici;
- avanzano al Collegio proposte di variazione e/o innovazione (elaborazione progetti o adesione a progetti pervenuti, progettazione formativa, ricerca valutativa, innovazione metodologica e disciplinare, ampliamento offerta formativa, …);
- propongono attività di formazione/aggiornamento;
- propongono l'adozione dei libri di testo e l'acquisto di sussidi didattici;
- propongono interventi di recupero, sostegno e approfondimento;
- verificano periodicamente lo stato d'attuazione di quanto programmato e propongono le modifiche che si rendono necessarie.

I Dipartimenti hanno nominato il/la proprio/a Coordinatore/Coordinatrice e individuato il/la proprio/a delegato/a nel Comitato Tecnico Scientifico dell'Istituto. Si riportano di seguito i/le docenti individuati/e come Coordinatore/Coordinatrice:

DIPARTIMENTO	DISCIPLINE AFFERENTI E REFERENTI DI DISCIPLINA
DISCIPLINE UMANISTICO-LETTERARIE	Italiano e Storia Filosofia Diritto IRC Geografia
SCIENZE SPERIMENTALI	Fisica Chimica Scienze naturali

	Scienze motorie
MATEMATICA	Matematica
LINGUA STRANIERA	Inglese
DISCIPLINE MECCANICHE	Discipline Meccaniche
DISCIPLINE GRAFICHE	Tecnologia, Disegno, discipline affini, Teoria della comunicazione
DISCIPLINE INFORMATICHE	Discipline informatiche
DISCIPLINE ELETTRONICHE	Discipline elettroniche
SOSTEGNO	Sostegno

4.2 RIUNIONI DEI DIPARTIMENTI

Sono previste almeno tre riunioni, convocate dalla Presidenza, di ciascun Dipartimento.

Una prima riunione di tutti i Dipartimenti si è tenuta il giorno 1 settembre 2026. Le altre riunioni si svolgeranno secondo il seguente calendario

GIOVEDÌ 16 SETTEMBRE 2026	VENERDÌ 11 DICEMBRE 2026	GIOVEDÌ 18 FEBBRAIO 2027	MERCOLEDÌ 28 APRILE 2027
DALLE 14:00 ALLE 15:30	DALLE 14:00 ALLE 15:30	DALLE 14:00 ALLE 15:30	DALLE 14:00 ALLE 15:30

Gli ordini del giorno delle riunioni in calendario saranno stilati dalla Presidenza, sentiti i Coordinatori e le Coordinatrici dei Dipartimenti.

Il Dirigente Scolastico può, ove ne ravvisi la necessità, convocare altre riunioni di tutti o solo di alcuni Dipartimenti.

I Coordinatori e le Coordinatrici di Dipartimento possono convocare, concordando con l'ufficio di Presidenza data e ora, altre riunioni. In questo caso gli argomenti all'ordine del giorno sono individuati dai/dalle Coordinatori/trici.

Docenti interessati/e: tutti/e.

Ore totali preventivate: 9.

4.3 RIUNIONI DEI COORDINATORI DI DIPARTIMENTO

Sono previste le seguenti riunioni dei Coordinatori e delle Coordinatrici di Dipartimento:

VENERDÌ 11 DICEMBRE 2026	GIOVEDÌ 18 FEBBRAIO 2027	MERCOLEDÌ 28 APRILE 2027
DALLE 13:30 ALLE 14:00	DALLE 13:30 ALLE 14:00	DALLE 13:30 ALLE 14:00

5 COORDINATORI/TRICI DEI CONSIGLI DI CLASSE

I Consigli di Classe *[nel rispetto dei criteri fissati dal Collegio dei Docenti e dai Dipartimenti]:*

- valutano, sulla base di verifiche d'ingresso o di altri strumenti di osservazione, la situazione di partenza della classe;

- adattano gli obiettivi disciplinari alla classe;
- individuano gli obiettivi comuni e trasversali e i conseguenti interventi interdisciplinari;
- concordano atteggiamenti comuni nei confronti degli/le alunni/e (sia sugli aspetti didattici sia su quelli comportamentali);
- esplicitano la programmazione comune in un piano di lavoro iniziale;
- adottano criteri di valutazione stabiliti dal Collegio;
- individuano i destinatari e propongono le forme degli interventi didattici di recupero;
- definiscono viaggi d'istruzione, uscite didattiche e attività complementari per la classe;
- elaborano gli specifici interventi per alunni/e in situazione particolare (alunni/e di lingua non italiana, DSA, alunni/e diversamente abili, …);
- coordinano lo svolgimento delle prove scritte e orali;
- verificano periodicamente lo stato di attuazione di quanto programmato e propongono le modifiche che si rendono necessarie.

È designato/a, per ogni classe, un/a docente che svolge il ruolo di Coordinatore/trice del Consiglio di Classe e che cura i rapporti tra la scuola e le famiglie degli/le alunni/e. I/Le Coordinatori/trici di classe ricevono precise istruzioni operative, ma s'incoraggiano anche autonome iniziative che perseguano gli obiettivi sopra indicati.
Il/La Coordinatore/trice è delegato/a in via permanente a presiedere i Consigli di Classe, in caso d'impedimento del Dirigente Scolastico.
Per l'attività di verbalizzazione dei lavori dei Consigli di Classe non sono individuati/e in modo permanente docenti con funzione di segretario, ma tale funzione verrà svolta a rotazione durante il corso dell'anno.

5.1 RIUNIONI DEI/LLE COORDINATORI/TRICI DEI CONSIGLI DI CLASSE

Sono previste le seguenti riunioni dei/lle Coordinatori/trici dei Consigli di Classe, che si terranno in presenza con il seguente calendario:

COORDINATORI/TRICI	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE
Tutte le classi	07 gennaio 2027	12:00	13:00
biennio	07 giugno 2027	07:50	08:50
triennio	07 giugno 2027	11:50	12:50

6 CALENDARIO DEI COLLEGI DEI DOCENTI ORDINARI

DATA E ORA				*PRINCIPALI ARGOMENTI ALL'ORDINE DEL GIORNO*
giovedì	**10 settembre 2026**	09:00	10:30	• *Approvazione verbale seduta precedente;* • *comunicazioni del Dirigente Scolastico;* • *attribuzione funzioni strumentali al PTOF;* • *Piano Annuale delle Attività;* • *adesioni bandi e/o progetti.*
lunedì	**12 ottobre 2026**	16:00	17:30	• *Indicazioni in merito alla sorveglianza degli/le alunni/e;* • *Autovalutazione d'istituto;* • *Piano Annuale delle Attività e definizione commissioni, referenti, incarichi ed eventuali integrazioni* • *FSL, progetto Orientamento;* • *approvazione didattica dei progetti presentati;* • *attività, progetti e accordi con soggetti esterni.*
venerdì	**18 dicembre 2026**			• *Variazioni PTOF;*

				• *delibere viaggi d'istruzione.*
martedì	**19 febbraio 2027**			• *Proposte per il periodo di svolgimento di recuperi e verifiche estivi;* • *andamento delle attività didattiche, di quelle di recupero e di potenziamento;* • *eventuali relazioni delle Funzioni Strumentali sulle attività svolte e in itinere;* • *eventuali relazioni dei/delle referenti delle Commissioni.* • *criteri per l'affidamento d'interventi di recupero a personale esterno; criteri relativi a passaggi ed esami d'integrazione e idoneità; proposte per la formazione delle classi e l'assegnazione dei docenti per l'anno scolastico 2027/2028;* • *modalità verifica recupero lacune per gli/le alunni/e con giudizio rinviato.*
giovedì	**20 maggio 2027**			• *Adozioni libri di testo per anno scolastico 2027/2028;* • *criteri per la conduzione degli scrutini finali, criteri per l'organizzazione della fase estiva conseguente il rinvio del giudizio, criteri per l'assegnazione dei crediti;* • *Proposta assegnazione cattedre anno scolastico 2027/2028;* • *Piano dell'Inclusione;* • *eventuali relazioni o proposte di FSOF, referenti commissioni e/o progetti.*

Docenti interessati/e: tutti/e

Ore totali preventivate: 9h 30 minuti

Modifiche al presente calendario potranno essere decise dal Dirigente Scolastico in base ad esigenze che dovessero sopravvenire.

Il Dirigente Scolastico potrà inoltre convocare Collegi dei Docenti straordinari ove se ne manifestasse la necessità.

I punti all'ordine del giorno di ciascun Collegio sono indicativi e potranno subire variazioni e integrazioni. L'ordine del giorno di ciascun Collegio sarà comunicato con la circolare di convocazione.

7 INCONTRI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA E TRATTAMENTO DATI

Nel corso dell'anno si terrà uno o più incontri di formazione per i/le docenti sul tema della sicurezza e formazione preposti. Le date di tali incontri saranno individuate dal Dirigente Scolastico.

8 RIUNIONI PERSONALE ATA

La DSGA concorda con il Dirigente Scolastico un calendario d'incontri con il personale ATA, diviso per mansioni, per approfondire i principali aspetti organizzativi del funzionamento dell'Istituto.

9 GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)

Sono previsti nel corso dell'anno almeno due incontri del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (direttiva MIUR 27/12/2012 e D.L 66 del 13/04/2017) con lo scopo primario di redigere e mantenere aggiornato il P.I. (Piano dell'inclusione) al fine di progettare e programmare gli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione.

10 CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE ORDINARI (in presenza)

CONSIGLI DI CLASSE OTTOBRE 2026 – solo componente docente

Argomenti all'ordine del giorno:

- *prima analisi delle esigenze formative rilevate per gli/le alunni/e; (andamento dell'accoglienza, esito d'eventuali prove d'ingresso per le classi prime e individuazione degli/le alunni/e con necessità di tutoraggio; alunni/e con disabilità o con DSA; situazioni pregresse, promozioni a settembre con aiuti, inserimento ripetenti, ecc. per le altre classi. Inserimento alunni/e stranieri/e per tutte le classi e richiesta di eventuali interventi di mediazione linguistico-didattica e di attivazione immediata di corsi italiano L2 per i/le neoarrivati/e in Italia;*

- *obiettivi comportamentali trasversali comuni a tutte le discipline;*
- *ipotesi di programmazione e coordinamento tra docenti (Esame delle bozze di programmazioni coordinate temporalmente prodotte dai Dipartimenti e proposte per il loro eventuale adattamento alla situazione della classe, concretamente rilevata, in coerenza con quanto elaborato a livello di dipartimento. Proposte di coordinamento tra le programmazioni di discipline diverse);*
- *eventuali proposte d'attività extracurricolari, lezioni fuori sede, viaggi d'istruzione;*
- *Progetto Orientamento, FSL;*
- *individuazione del docente "tutor relazionale" per le classi prime.*

data	14:00/15:00	15:00/16:00	16:00/17:00
mercoledì 14 ottobre 2026	1BIT	1BME	2BE
giovedì 15 ottobre 2026	3AT	4AT	5AT
	1ASA		1CME
	2AME		
venerdì 16 ottobre 2026	3ASA	4ASA	5ASA
	1AE	1AIT	1AME
lunedì 19 ottobre 2026	3AI	4AI	5AI
	2AIT	2BGC	2CIT
martedì 20 ottobre 2026	4BGC	3BGC	5BGC
	4CI	3CI	5CI
mercoledì 21 ottobre 2026	3AE	4AE	5AE
	3AEn	4AEn	5AEn
giovedì 22 ottobre 2026	3BSA	4BSA	5BSA
	1BE	1BGC	2AGC
venerdì 23 ottobre 2026	3CSA	4CSA	5CSA
		2AE	
lunedì 26 ottobre 2026	3AGC	4AGC	5AGC
	1BSA	1CIT	2DIM
	2CSA		
martedì 27 ottobre 2026	3BE	4BEM	5BE
	1DIT		2BSA
mercoledì 28 ottobre 2026	3BI	4BI	5BI
	3AMM	5AMM	4AMM
giovedì 29 ottobre 2026	1AGC	1CSA	2BIT

	2ASA	2BME	

CONSIGLI DI CLASSE NOVEMBRE/DICEMBRE 2026 – colloquio con le famiglie

Argomenti all'ordine del giorno:

- *approvazione del Piano di Lavoro iniziale del Consiglio di Classe;*
- *approvazione del Piano Didattico Personalizzato per gli/le studenti/esse con DSA o altri BES;*
- *approvazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato) per gli/le alunni/e con disabilità;*
- *eventuale approvazione del Piano Didattico Personalizzato (PdP) per gli/le studenti/esse di lingua non italiana e richiesta di eventuali interventi (corso d'italiano L2, corso di sostegno allo studio ecc....);*
- *andamento didattico-disciplinare della classe ed eventuali segnalazioni alle famiglie;*
- *piano d'eventuali interventi didattico-educativi integrativi di recupero e/o di potenziamento;*
- *presentazione ai/alle rappresentanti dei genitori e degli alunni e delle alunne del Piano di Lavoro iniziale del Consiglio di Classe;*
- *COLLOQUIO con le famiglie.*

data	14:00/15:45	15:45/17:30	17:30/19:15
martedì 17 novembre 2026	2BIT	1AGC	1CSA
		2ASA	2BME
mercoledì 18 novembre 2026	5AE	3AE	4AE
	5AEn	3AEn	4AEn
giovedì 19 novembre 2026	5AT	3AT	4AT
	1CME	1ASA	
		2AME	
venerdì 20 novembre 2026	5ASA	3ASA	4ASA
	1AME	1AE	1AIT
lunedì 23 novembre 2026	5AI	3AI	4AI
	2CIT	2AIT	2BGC
martedì 24 novembre 2026	5BGC	3BGC	4BGC
	5CI	3CI	4CI
mercoledì 25 novembre 2026	2BE	1BME	1BIT
giovedì 26 novembre 2026	5BSA	3BSA	4BSA
	2AGC	1BE	1BGC
venerdì 27 novembre 2026	5CSA	3CSA	4CSA
			2AE
lunedì 30 novembre 2026	5AGC	3AGC	4AGC
	2DIM	1BSA	1CIT
		2CSA	

martedì 1 dicembre 2026	5BE	3BE	4BEM
	2BSA	1DIT	
mercoledì 2 dicembre 2026	5BI	3BI	4BI
	4AMM	3AMM	5AMM

CONSIGLI DI CLASSE MARZO 2027 – colloquio con le famiglie

Principali argomenti all'ordine del giorno:

- *verifica dell'attuazione del piano di lavoro iniziale del Consiglio di Classe;*
- *verifica dello svolgimento dei piani di lavoro iniziali delle singole discipline;*
- *verifica dello svolgimento delle Attività extracurricolari e delle Lezioni fuori Sede;*
- *verifica dell'attuazione del Piano Didattico Personalizzato per gli/le studenti/esse con DSAo altri BES;*
- *verifica dell'attuazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato) per gli/le alunni/e diversamente abili;*
- *verifica dell'attuazione del Piano educativo personalizzato (PEP) per gli/le studenti/esse di lingua non italiana e richiesta di eventuali interventi (mediatore linguistico, corso d'italiano L2, sportello didattico ecc....);*
- *piano d'eventuali interventi didattico-educativi integrativi di recupero e/o di potenziamento;*
- *andamento didattico-disciplinare della classe;*
- *predisposizione delle VALUTAZIONI INTERPERIODALI;*
- *COLLOQUIO con le famiglie.*

DATA	**14:00/15:45**	**15:45/17:30**	**17:30/19:15**
lunedì 8 marzo 2027	4BI	3BI	5BI
	5AMM	3AMM	4AMM
martedì 9 marzo 2027	1CSA	1AGC	2BIT
	2BME	2ASA	
mercoledì 10 marzo 2027	4AE	3AE	5AE
	4AEn	3AEn	5AEn
giovedì 11 marzo 2027	4AT	3AT	5AT
		1ASA	1CME
		2AME	
venerdì 12 marzo 2027	4ASA	3ASA	5ASA
	1AIT	1AE	1AME
lunedì 15 marzo 2027	4AI	3AI	5AI
	2BGC	2AIT	2CIT
martedì 16 marzo 2027	4BGC	3BGC	5BGC
	4CI	3CI	5CI
mercoledì 17 marzo 2027	1BIT	1BME	2BE

giovedì 18 marzo 2027	4BSA	3BSA	5BSA
	1BGC	1BE	2AGC
venerdì 19 marzo 2027	4CSA	3CSA	5CSA
	2AE		
lunedì 22 marzo 2027	4AGC	3AGC	5AGC
	1CIT	1BSA	2DIM
		2CSA	
martedì 23 marzo 2027	4BEM	3BE	5BE
		1DIT	2BSA

CONSIGLI DI CLASSE MAGGIO 2027

Principali argomenti all'ordine del giorno:

- *verifica dell'attuazione del piano di lavoro iniziale del Consiglio di Classe;*
- *verifica dello svolgimento dei piani di lavoro iniziali delle singole discipline;*
- *verifica dello svolgimento delle Attività extracurricolari e delle Lezioni fuori Sede;*
- *verifica dell'attuazione del Piano Didattico Personalizzato per gli/le studenti/esse con DSA o altri BES;*
- *verifica dell'attuazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato) per gli/le alunni/e diversamente abili;*
- *verifica dell'attuazione del Piano educativo personalizzato (PEP) per gli/le studenti/esse di lingua non italiana e richiesta di eventuali interventi (mediatore linguistico, corso d'italiano L2, sportello didattico ecc....);*
- *andamento didattico-disciplinare della classe;*
- *adempimenti connessi all'ESAME di MATURITÀ (solo classi quinte): ADOZIONE DEL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE ("Documento del 15 maggio");*
- *adempimenti di competenza del Consiglio di Classe in materia di adozione dei libri di testo.*

03/05/2027	**14:00/15:00**	**1AE**	**15:00/16:00**	**4ASA**	**16:00/17:00**	**2BME**	**17:00/18:00**	**1CSA**
		3ASA		**1AIT**		**4BEM**		
04/05/2027	**14:00/15:00**	**3AI**	**15:00/16:00**	**4AI**	**16:00/17:00**	**2BE**	**17:00/18:00**	**1DIT**
		2AIT		**2BGC**				**3BE**
05/05/2027	**14:00/15:00**	**3BGC**	**15:00/16:00**	**4BGC**	**16:00/17:00**	**1BME**	**17:00/18:00**	**1AME**
		3CI		**4CI**				
06/05/2027	**14:00/15:00**	**3AE**	**15:00/16:00**	**4AE**	**16:00/17:00**	**3CSA**	**17:00/18:00**	**2BIT**
		3AEn		**4AEn**				
07/05/2027	**14:00/15:30**	**5AE**	**15:30/17:00**	**5BGC**	**17:00/18:30**	**5ASA**		
		5AEn		**5CI**				
10/05/2027	**14:00/15:30**	**5BE**	**15:30/17:00**	**5AMM**	**17:00/18:30**	**5BSA**		
	14:00/15:00	**2BSA**	**15:30/16:30**	**4BI**	**17:00/18:00**	**2AGC**		
:12/05/2027	**14:00/15:30**	**5CSA**	**15:30/17:00**	**5AI**	**17:00/18:30**	**5AT**		

	14:00/15:00	**1AGC**	**15:30/16:30**	**2CIT**	**17:00/18:00**	**1CME**		
				2ASA				
13/05/2027	**14:00/15:30**	**5BI**	**15:30/17:00**	**5AGC**	**17:00/18:00**	**4CSA**		
	14:00/15:00	**4AMM**	**15:30/16:30**	**2DIM**		**2AE**		
14/05/2027	**14:00/15:00**	**3AT**	**15:00/16:00**	**4AT**	**16:00/17:00**	**3AGC**	**17:00/18:00**	**3BI**
		1ASA		**1BIT**		**1BSA**		**3AMM**
		2AME				**2CSA**		
17/05/2027	**14:00/15:00**	**3BSA**	**15:00/16:00**	**4BSA**	**16:00/17:00**	**4AGC**		
		1BE		**1BGC**		**1CIT**		

N.B. I/Le docenti dovranno tener conto anche dei Consigli di Classe straordinari (GLOI) previsti per gli/le alunni/e con disabilità.

Il docente di sostegno, referente dello/a studente/essa, dovrà stilare un piano di partecipazione dei/delle docenti del Consiglio di Classe rappresentanti delle diverse aree, eccetto casi specifici in cui è richiesta la partecipazione di tutti i membri del Consiglio di Classe.

SCADENZE E PROCEDURE PER IL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE ("DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO")

Per le classi quinte, il giorno precedente quello nel quale il Documento è in adozione nel Consiglio di Classe, il Documento stesso deve essere consegnato al Dirigente Scolastico.

La scuola provvederà **entro la giornata del 15 maggio** alla pubblicazione all'Albo del Documento, quale consegna dello stesso agli interessati.

10.1 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CONSIGLI DI CLASSE

I Consigli di classe sono organizzati nei modi indicati di seguito.

Consigli di Classe di ottobre 2026	Durata 60 minuti	Sola componente docenti
Consigli di Classe di novembre/dicembre 2026 e marzo 2027	Primi 45 minuti	Sola componente docenti
	Successivi 60 minuti	Con le famiglie
Consigli di Classe di Maggio 2027	Primi 45 minuti (75 minuti per le classi quinte)	Sola componente docenti
	Successivi 15 minuti	Incontro con rappresentanti di genitori e studenti/esse

Ore totali preventivate: 5h e 30 min per classe (escluse classi quinte), 6h per le classi quinte.

I/Le docenti che, in base al presente piano, eccedessero, partecipando a tutte le riunioni in calendario, le 40 ore previste per i Consigli di Classe (*se con cattedra a 18 ore settimanali o quelle previste in proporzione se con orario di servizio inferiore nell'Istituto*) sono tenuti/e a stilare e a presentare alla Presidenza, entro il **12 ottobre 2026**, il calendario(*) dei Consigli di Classe ai quali non intendono partecipare, garantendo comunque la presenza nei Consigli in cui hanno la funzione di segretario. Dovranno comunque assicurare la loro presenza ai ricevimenti pomeridiani delle famiglie. Sarà cura della Presidenza valutare tali calendari e accoglierli o, eventualmente, richiedere modifiche agli stessi. Stessa modalità per i/le docenti che insegnano in più scuole.

(*) *consegnare il calendario dei propri consigli di classe **evidenziando** i Consigli a cui NON intendono partecipare*

Modifiche al presente calendario potranno essere decise dal Dirigente Scolastico in base ad esigenze di servizio.

Gli argomenti all'ordine del giorno hanno carattere indicativo e potranno subire variazioni. L'ordine del giorno di ciascuna tornata di Consigli di Classe sarà comunicato con la circolare di convocazione dei Consigli stessi.

Il Dirigente potrà convocare riunioni straordinarie dei Consigli di Classe, ove se ne manifestasse la necessità.

Alcuni Consigli di Classe potranno essere svolti per via telematica sulla piattaforma TEAMS a discrezione della Presidenza.

10.2 *ASSENZE DEL/LA COORDINATORE/TRICE*

In caso di assenza del Coordinatore o della Coordinatrice designato/a, la riunione è presieduta dal/dalla docente con il maggior numero di ore nella classe (a parità di ore, dal/dalla docente più anziano/a). Qualora sia assente il verbalista precedentemente individuato, il compito sarà assegnato dal Coordinatore ad altro/a docente.

11 CALENDARIO DEGLI SCRUTINI

SCRUTINI DEL PRIMO TRIMESTRE - PERIODO 8-19 GENNAIO 2027

orario	**08/01/2027**	**11/01/2027**	**12/01/2027**	**13/01/2027**
14:00/15:00	5AT	5AI	5BGC	5ASA
	1CME	2CIT	5CI	1AME
15:00/16:00	4CSA	3AT	4ASA	3BSA
	2AE	1ASA	1AIT	1BE
16:00/17:00	3ASA	3AE	4AI	3CSA
	1AE	3AEn	2BGC	
17:00/18:00	1BME	4AT	2BE	4AGC
				1CIT
18:00/19:00	4AE	1BIT	3BGC	5AE
	4AEn		3CI	5AEn

orario	**14/01/2027**	**15/01/2027**	**18/01/2027**	**19/01/2027**
14.00/15.00	4BSA	5AGC	4BI	3AI
	1BGC	2DIM	5AMM	2AIT
15.00/16.00	3BE	4BEM	1AGC	3AGC
	1DIT		2ASA	1BSA
16.00/17.00	5BSA	5BE	1CSA	2CSA
	2AGC	2BSA	2BME	
17.00/18.00	5CSA	2AME	2BIT	5BI
				4AMM
18.00/19.00	4BGC	3BI		
	4CI	3AMM		

11.2 SCRUTINI FINALI – PERIODO 7-12 GIUGNO 2027

	08/06/2027	**09/06/2027**		**10/06/2027**	**11/06/2027**	**12/06/2027**
			08.00/09.30		**3CSA**	**3BSA**
						1BE
			08.45/10.15		**1BIT**	**2BIT**
			09.30/11.00		**3AE**	**3AGC**
					3AEn	**1BSA**
			10.15/11.45	**5AE**	**3ASA**	**1BME**
				5AEn	**1AE**	

			11.00/12.30	**5AT**	**1AGC**	**1CSA**
				1CME	**2ASA**	**2BME**
			11.45/13.15	**5ASA**	**1CIT**	**2BE**
				1AME		
			12.30/14.00	**5AI**	**3AI**	**3BE**
				2CIT	**2AIT**	**1DIT**
			13.15/14.45	**5BGC**	**4CSA**	**3BI**
13.30/14:45	**4AE**	**4BEM**		**5CI**	**2AE**	**3AMM**
	4AEn		14.00/15.30	**5BSA**	**2AME**	
				2AGC		
14:45/16:15	**4AMM**	**4BI**	14.45/16.15	**5CSA**	**4ASA**	
		4BGC			**1AIT**	
			15.30/17.00	**5AGC**	**3BGC**	
				2DIM	**3CI**	
16:15/17:45	**4AI**	**4AT**	16.15/17.45	**5BE**	**3AT**	
				2BSA	**1ASA**	
			17.00/18.30	**5BI**	**1BGC**	
				2BGC		
17:45-19:15	**4AGC**	**4CI**	17.45/19.15	**5AMM**	**4BSA**	
				2CSA		

Durata: 90 minuti, di cui 45 minuti per la fase decisionale ed i successivi 45 minuti per la redazione degli atti.
NOTA: gli scrutini delle classi quarte del settore tecnologico si svolgeranno i giorni 8 e 9 giugno tenendo conto che la maggior parte degli studenti e delle studentesse sono impegnati negli stage presso le aziende.
Gli studenti e le studentesse, non impegnati negli stage il giorno 10 giugno, svolgeranno attività connesse con la Formazione Scuola-Lavoro, ad esempio analisi del contesto socioeconomico della Valdera.

FASI CONCLUSIVE

Le verifiche scritte e orali termineranno sabato 5 giugno 2027 in quanto i giorni 7-8-9-10 giugno 2027 saranno dedicati per le classi quinte ad interventi, chiarimenti, approfondimenti, simulazioni in vista degli Esami di Maturità, e per le altre classi al riepilogo di argomenti svolti e chiarimenti relativi al recupero delle lacune. Le classi quarte potranno essere impegnate per la Formazione Scuola-Lavoro (FSL).

Modifiche al presente calendario potranno essere decise dal Dirigente in base ad esigenze di servizio.

12 ATTIVITÀ DI RECUPERO, ESAMI E PROVE DI VERIFICA

Nel corso dell'anno si svolgeranno oltre ad eventuali tutorati pomeridiani, sempre compatibilmente con le risorse a disposizione e secondo le decisioni assunte dal Consigli di Classe, attività di recupero per gli/le studenti/esse con valutazioni insufficienti nella pagella del trimestre.

Le attività di recupero per gli alunni e le alunne con valutazioni insufficienti nel trimestre si articolano nelle seguenti fasi:

- il/la docente della disciplina assegna specifici compiti di studio e/o di svolgimento di esercizi da fare in forma scritta nel corso delle vacanze di Natale, spiegando che risultano utili a tutti gli alunni e le alunne che hanno incontrato difficoltà durante il trimestre (ovviamente il docente potrà assegnare altri compiti ed indicazioni di studio rivolti alla classe in generale);

- al ritorno dalle vacanze gli alunni e le alunne dovranno dimostrare di essersi impegnati/e nello svolgimento dei compiti assegnati. Questo sarà uno degli elementi su cui si baserà la valutazione di superamento di eventuali insufficienze;
- la settimana dal **7 gennaio al 13 gennaio 2027** è dedicata nelle ore curricolari ad attività di recupero, rivolte a tutta la classe ma con particolare attenzione per gli alunni e le alunne con valutazione insufficiente nel trimestre, anche attraverso la correzione dei compiti assegnati per le vacanze;
- nell'ultima settimana prima delle vacanze natalizie e nella settimana successiva al termine degli scrutini, potranno essere programmate eventuali attività di tutorato pomeridiano su calendario elaborato dalla Presidenza, d'intesa con i/le Coordinatori/trici di Dipartimento. In queste due settimane potranno essere anche attivati corsi di recupero pomeridiano qualora ritenuti essenziali dal Consiglio di Classe e compatibilmente con la ripartizione delle risorse disponibili (che non può pregiudicare la possibilità di recupero estivo).
- Le prove di verifica sulle insufficienze del trimestre, che coincideranno in parte con le prove parallele, si svolgeranno nelle ore della mattina nella settimana tra il **18 gennaio e il 30 gennaio 2027**.

Verranno attivate altre attività di recupero al termine delle lezioni per gli alunni e le alunne con valutazione rinviata in una o più discipline negli scrutini di giugno 2027, sempre alle condizioni riportate in precedenza. Queste attività inizieranno presumibilmente intorno al 22 giugno per concludersi presumibilmente intorno al 20 luglio 2027.

Le prove scritte e orali di verifica per valutazione rinviata si svolgeranno presumibilmente tra il 25 agosto e il 31 agosto 2027.

Gli scrutini per decidere sul rinvio dei giudizi si svolgeranno presumibilmente entro il 31 agosto 2027.

Eventuali esami integrativi e/o di idoneità si svolgeranno presumibilmente entro il 10 settembre 2027. A seguire si svolgeranno i relativi scrutini.

Le date relative ai recuperi e alle prove di verifica estivi sono orientative e potranno subire variazioni.

13 PROVE PARALLELE

I criteri di programmazione per le prove parallele a partire dall'anno scolastico 2026/2027 sono i seguenti:
- svolgimento in un'unica sessione nell'arco di due settimane del periodo fine gennaio – inizio febbraio 2027;
- i Dipartimenti individuano in sede di programmazione iniziale, gli obiettivi di apprendimento fondanti e irrinunciabili da affrontare nel trimestre e sui quali dovranno basarsi le prove parallele;
- le prove parallele potranno quindi essere valide anche come verifiche di recupero del trimestre per quelle discipline nelle quali verranno effettuate. Si prevede comunque la possibilità di abbinare domande riguardanti argomenti svolti nel mese di gennaio (che non incideranno però sul giudizio dell'avvenuto recupero).

Le prove parallele riguarderanno le classi dalla prima alla quarta, secondo il seguente schema:

	Biennio	Triennio
Liceo	Italiano* – Matematica – Inglese Fisica – Scienze	Italiano* – Matematica – Inglese **Fisica – Scienze
Ist. Tecnico	Italiano* – Matematica – Inglese Scienze Sperimentali/Integrate	Italiano* – Matematica – Inglese (+ materie di indirizzo, ove possibile)

** Italiano e Storia, in base alla scelta iniziale del Dipartimento o Area*

***Fisica e/o Chimica e/o Scienze, in base alla scelta iniziale del Dipartimento*

Le classi quinte non effettuano le prove parallele in quanto impegnate nelle prove di simulazione dell'Esame di Maturità.

- È data facoltà ai Dipartimenti di proporre l'effettuazione di ulteriori prove, per le quali la Presidenza valuterà la fattibilità.
- I Dipartimenti e le Aree disciplinari decideranno caratteristiche, struttura e contenuti delle prove (con una durata massima di 60' ad eccezione della prova di Italiano per la quale sono previsti 120').

- Il calendario sarà predisposto dalla Presidenza, sentite le proposte dei/delle Coordinatori/trici di Dipartimento.
- Nel periodo in cui le classi sono impegnate nelle prove parallele è bene non siano programmate altre verifiche scritte.

Ulteriori esami e prove d'iniziativa ministeriali che si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico:

- prove INVALSI per le classi 2^ e 5^ di tutti gli indirizzi (date al momento non comunicate);
- Esami di Maturità.

Date diverse per le prove parallele potranno essere adottate dai Dipartimenti.

14 HAPPY HOUR DELLA TECNICA E DELLA SCIENZA

Nel corrente anno scolastico l'Happy Hour della Tecnica e della Scienza si svolgerà nei giorni **21-22-23 aprile 2027.**

15 LABORATORI: COORDINAMENTO DIDATTICO E NECESSITÀ MATERIALI.

Il Collegio individua i/le docenti riportati/e di seguito come coordinatori/trici dell'attività didattica e degli acquisti dei Laboratori dell'Istituto:

LABORATORIO
BIOLOGIA
CHIMICA
FISICA
ELETTRONICA
TePSEE
SISTEMI AUTOMATICI E DI ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELL'INFORMAZIONE
INFORMATICA 1
INFORMATICA 2
INFORMATICA 3
AULA 28
LABORATORIO AUTOMAZIONE INDUSTRIALE
AULA 41F-AULA 47F
LABORATORIO LAVORAZIONI MECCANICHE
LABORATORIO DI TECNOLOGIA E MACCHINE
TELECOMUNICAZIONI - TELEMATICA E RETI RETI LOCALI ED INTERNETWORKING – CISCO
LABORATORIO GRAFICA
PALESTRE
LABORATORI MOBILI
LABORATORIO GRAFICO-LINGUISTICO

16 ANIMATORE DIGITALE

L'animatore digitale ha un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione digitale a scuola.

Il suo profilo è rivolto a:

1. **FORMAZIONE INTERNA:** stimolare la formazione interna alla scuola attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative;
2. **COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA**: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
3. **CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE**: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole…), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.
4. **GESTIONE IA**.

17 RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA

Il ricevimento delle famiglie avverrà **in presenza** (sede centrale o sedi distaccate) a settimane alterne prevedendo di dividere l'elenco dei/delle docenti che ricevono in due gruppi secondo l'ordine alfabetico (primo gruppo A-L, secondo gruppo M-Z).
I/Le docenti avranno cura di inserire sul registro ARGO la propria ora e giorno di ricevimento, prevedendo un numero massimo di OTTO colloqui in ogni incontro.
Il ricevimento avverrà solo ed esclusivamente su prenotazione effettuata dal genitore su ARGO.
I/Le docenti che non potranno effettuare il ricevimento il giorno programmato, per motivi di salute o altro, dovranno avvisare i genitori prenotati e programmare un altro giorno di ricevimento.

Ricevimenti individuali in orario mattutino	**2h mensili a settimane alterne secondo calendario mensile stilato dalla Presidenza e pubblicato sul sito**
Periodi di ricevimento	**Dal 12 ottobre 2026 al 12 dicembre 2026** **Dal 11 gennaio 2027 al 08 maggio 2027**

18 RICEVIMENTI GENERALI DELLE FAMIGLIE

Consigli di Classe di novembre 2026	**dal 17/11/26**	**al 04/12/26**
Consigli di Classe di marzo 2027	**dal 08/03/27**	**al 23/03/27**

I rapporti con le famiglie degli studenti e delle studentesse sono tenuti, oltre che mediante l'ora di ricevimento antimeridiana e i due ricevimenti collettivi pomeridiani, anche attraverso i Consigli di Classe ordinari con i/le rappresentanti eletti/e. Sono predisposte specifiche comunicazioni alle famiglie ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e comunque nel corso del secondo periodo scolastico (pentamestre).

I genitori di quegli studenti e quelle studentesse per i quali più problematico appare il rapporto con l'Istituzione scolastica sono invitati a specifici colloqui con il/la docente Coordinatore/trice di classe o col Dirigente Scolastico.

19 SETTIMANA DEDICATA AI VIAGGI D'ISTRUZIONE

Il Collegio individua per lo svolgimento dei viaggi d'istruzione la seguente settimana

Da	A

lunedì 22 febbraio 2027	**sabato 27 febbraio 2027**

La settimana dedicata all'attività motoria sulla neve sarà svolta nelle prime due settimane di febbraio, compatibilmente con le attività di recupero e di verifica delle insufficienze del trimestre.

20 ELEZIONI DELLE COMPONENTI ELETTIVE DEGLI ORGANI COLLEGIALI

Le elezioni si svolgeranno secondo tempi e procedure indicate nella circolare di convocazione, in base alla normativa vigente e al parere della Commissione Elettorale.

21 COMMISSIONI DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

Il Collegio individua al suo interno le Commissioni riportate nel QUADRO ALLEGATO, facente parte integrante e sostanziale del presente Piano delle Attività.