



Istituto Tecnico Statale "G. Marconi"

Via Milano, 51 - 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. 0587 / 53566 - 55390 Fax 0587/092330
E-MAIL: pitf030003@istruzione.it - WEB: www.marconipontedera.edu.it
PEC: pitf030003@pec.istruzione.it C.F.: 81002020501 c.m.: PITF030003



CUP B83D21002960001

→ AGLI ATTI (DETERMINE)
→ ALL'ALBO

OGGETTO: *determinazione all'acquisto di Pacchetto soggiorno – corso residenziale Appennino Toscano - zona Doganaccia dal 1/08/2021 al 3/08/2021 - per la realizzazione di progetto PON: 10.2.2A "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) (procedura di acquisto di beni o servizi con contratto sotto soglia)*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' ITI MARCONI DI PONTEDERA

- CONSIDERATA la necessità per la scuola, coerente con le finalità istituzionali, di acquisire *SOCIAL TREKKING-PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'* per le seguenti motivazioni: *Attuazione iniziativa su Educazione Ambientale e Recupero Socialità -Piano Estate 2021;*
- VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTE le 'Linee guida' n.4 approvate dall'ANAC con Delibera n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il D.I. n. 129/2018;
- VISTO il DPR n. 275/1999;
- VISTA la L. n.241/1990;
- VISTA la L. n.59/1997;
- VISTE le delibere del consiglio di Istituto di approvazione del PTOF vigente e del P.A. dell'e.f. in corso;
- VISTO il Regolamento di Istituto in materia di criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto in data 30.10.2019, contenente anche gli specifici criteri e limiti previsti dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- CONSIDERATO che, visto l'importo presunto, è applicabile quanto previsto all'art.36 del n. 50/2016;
- CONSTATATA da parte del DSGA la copertura finanziaria;
- VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip (in quanto non disponibile per quanto necessitante);
- CONSIDERATA la necessità di ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- TENUTO CONTO di quanto indicato dalle "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici" emanate dal MIUR in riferimento all'uso del mercato elettronico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», e per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DETERMINA DI

- 1) Acquisire i seguenti beni o servizi:
Sistemazione Alberghiera per corso residenziale Appennino Toscano zona Doganaccia dal 01.09.21 al 03.09.21, per un importo massimo presunto di 1500 Euro IVA ESCLUSA
- 2) procedere all'individuazione del fornitore tramite i fornitori unici dei servizi richiesti;
- 3) individuare la DSGA come RUP;

4) incaricare la Segreteria Amministrativa, con il supporto dell'Ufficio Tecnico per le parti di sua competenza, di svolgere l'attività istruttoria predisponendo tutti gli atti necessari fino alla conclusione dell'acquisizione, facendo riferimento al vigente regolamento di Istituto inerente l'attività negoziale e comunque nel rispetto della normativa vigente;

5) incaricare la DSGA di quanto necessario alla corretta ed efficace gestione della procedura di acquisizione in oggetto, ed in particolare:

- coordinamento delle procedure amministrative;
- controllo sistematico degli atti (correttezza e completezza);
- gestione buoni d'ordine/contratti, fatturazione e pagamento.

6) Si precisa che

- la presente determina costituisce anche, a tutti gli effetti, determinazione al pagamento finale;
- il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;
- l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217.

Il Dirigente Scolastico
Pierluigi M. Robino
[firmato digitalmente]

