



CUP B89J21022910006

I.T.I.S. - "G. MARCONI"-PONTEDERA
Prot. 0001382 del 04/02/2022
IV-5 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE

**(ALBO)
(SITO)**

OGGETTO: *Individuazione n. 1 personale interno per funzione di PROGETTISTA per la realizzazione di progetto PON: n. 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione . Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica*

Incarichi n. 1 PROGETTISTA per l'attuazione del progetto.

IL Dirigente Scolastico dell' ITI Marconi di Pontedera

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto n. 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI gli avvisi MIUR relativi ai progetti PON via via pubblicati, e in particolare quanto relativo al progetto in oggetto;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative al progetto in oggetto;
- VISTA la lettera di autorizzazione del progetto in oggetto Prot. n. AOODGEFID-0040055 Roma, 14/10/2021;
- VISTA la necessità di reperire idonee risorse professionali per l'attuazione del progetto in oggetto;
- RILEVATA la necessità da impiegare personale interno, in possesso di idonee professionalità, con funzione di **PROGETTISTA** per l'attuazione del progetto in oggetto;
- RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA CHE È EMANATO IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di n. 1 **PROGETTISTA** al quale affidare le azioni relative all'attuazione del progetto in oggetto.



Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione di **PROGETTISTA**:

- docenti in servizio presso l'ITIS Marconi di Pontedera con contratto a Tempo Indeterminato;
- essere in possesso almeno di Diploma di Scuola Superiore di secondo grado;

Art. 3 - Descrizione dell'incarico di PROGETTISTA e attività da svolgere

I compiti del PROGETTISTA, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi inseriti nella richiesta di finanziamento, sono:

- controllare e predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- verificare la sussistenza di convenzioni CONSIP adeguate al progetto.
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico); integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma GPU;
- conoscere e saper utilizzare la piattaforma telematica dei fondi strutturali per la Gestione Unica del Progetto (GPU) e di provvedere alla compilazione delle matrici degli acquisti;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
- predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- redigere i verbali relativi alla attività via via svolta;
- il Progettista deve, altresì: collaborare con DS, DSGA e personale amministrativo e tecnico per tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Per l'incarico di PROGETTISTA è previsto un compenso orario di € 23,23 lordo Stato onnicomprensivi di tutti gli oneri per n. ore 41 di attività.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, che verrà nominata dal Dirigente Scolastico, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (allegato).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA	Punteggio (max)
Titoli culturali fino ad un max di 15pt (titolo più alto)	
a) Laurea (vecchio ordinamento)	15pt
b) Laurea di 1° Livello	10pt
c) Laurea Magistrale o Specialistica	15pt



d) Diploma di Scuola Secondaria Superiore	5Pt
Ulteriori titoli culturali fino ad un max di 25pt	
e) Master Universitari di I e II Livello congruenti con le finalità e i compiti richiesti dal progetto in oggetto.	10pt (5pt per master)
f) Competenze informatiche certificate e/o Altre certificazioni attinenti il progetto in oggetto	15pt (3pt x certificazione)
Esperienze professionali e di servizio fino ad un max di 60pt	
g) Avere partecipato ad attività relative all'avviso n. 12810 del 15/10/2015 "AMBIENTI DIGITALI" come progettista o collaudatore	20pt (5pt x corso)
h) Esperto relatore e/o tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti sulle nuove tecnologie per la didattica.	20pt (5pt x corso)
i) Esperienza lavorativa come dipendente di aziende del settore aspecifico (documentabile) con mansioni di progettista/collaudatore/installatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica	20pt (5pt x anno)
TOTALE :	100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale la maggior anzianità di servizio.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti essenziali di ammissione, secondo il modello di candidatura (allegata). Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato Europeo e la dichiarazione di NON incompatibilità con la funzione di PROGETTISTA.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 15/02/2022** compilando il modulo al link: <https://forms.office.com/r/y3AEK0sRbz>

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sull'Albo on line di questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'ITI Marconi

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo online e sul sito web di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Pierluigi M. Robino
[firmato digitalmente]



CUP B89J21020830006

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ITI MARCONI DI PONTEDERA

Domanda di partecipazione all'avviso di selezione di personale interno per funzione di PROGETTISTA per la realizzazione di progetto PON: n. 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione .
Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Il/La sottoscritto/a _____ Docente in servizio presso questo Istituto, cl. conc. _____ di ruolo dal _____, con _____ anni di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza;

CHIEDE l'ammissione alla selezione interna in qualità di **PROGETTISTA**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA sotto la personale responsabilità di

- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso dei sotto elencati titoli previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

a) Laurea (vecchio ordinamento)
1

b) Laurea di 1° Livello
1

c) Laurea Magistrale o Specialistica
1

d) Diploma di Scuola Secondaria Superiore
1

e) Master Universitari di I e II Livello congruenti con le finalità e i compiti richiesti dal progetto in oggetto.
1
2

f) Competenze informatiche certificate e/o Altre certificazioni attinenti il progetto in oggetto
1
2
3



g) Avere partecipato ad attività relative all'avviso n. 12810 del 15/10/2015 "AMBIENTI DIGITALI" come progettista o collaudatore

1
2
3
4

h) Esperto relatore e/o tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti sulle nuove tecnologie per la didattica.

1
2
3
4

i) Esperienza lavorativa come dipendente di aziende del settore aspecifico (documentabile) con mansioni di progettista/collaudatore/installatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica

1
2
3
4

Come previsto dall'Avviso, allega:

- CV formato europeo sottoscritto, che dichiara contestualmente essere pubblicabile (in quanto privo dei dati personali eccedenti lo scopo del presente avviso).
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Contestualmente, ai sensi del D.lgs n.196/03 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679 si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

lo scrivente AUTORIZZA l'ITIS G. Marconi al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Tecnico Statale "G. Marconi" di Pontedera, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Pierluigi M. Robino; Il Responsabile interno del trattamento è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi, Dr.ssa Maria Grazia Ciccopioedi; Responsabile della Protezione Dati è l'Ing. Eugenio Lucchesini; Al Titolare o al Responsabile del trattamento sarà possibile rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento. Per i contatti di Titolare e Responsabili, utilizzare i recapiti istituzionali in intestazione.

Pontedera, ___ / ___ / _____

Firma _____